

合肥市第八中学政务校区不动产登记房产测绘服务

采购询价公告

一、项目概况

合肥市第八中学（下称合肥八中）政务校区坐落在合肥市政务区习友路 1688 号，占地面积 144.04 亩（96029.76 平方米），总建筑面积 127000 平方米。该校区于 2008 年建成后由合肥八中使用，设计办学规模为 6000 人，教学班级 120 个。

该项目建设单位合肥市政务文化新区建设指挥部办公室，于 2008 年将校园整体移交至合肥八中。十余年来，合肥八中秉持立德树人理念，坚持五育并举，牢记为党育人、为国育才使命，不断创新教育教学方法，提升教书育人质量，培养了一大批可担当民族复兴大任的新时代创新型人才。

依据 2021 年 4 月 1 日施行的《行政事业性国有资产管理条例》的第一条、第十五条、第四十条，“当资产使用人、管理人发生变化的，应当及时办理资产交接手续。”

因前期建设工作需要，土地划拨决定书中土地使用权人为合肥市政务文化新区建设指挥部办公室。期间所有建设批复及相关材料（含立项批复、土地划拨决定书、建设工程规划许可证等材料）中建设主体均为合肥市政务文化新区建设指挥部办公室。

现因学校不动资产管理需要，亟需办理政务校区房屋不动产权证书。根据《中华人民共和国测绘法》、《地籍调查规程》、

《房产测量规范》《不动产权籍调查技术方案》、《合肥市不动产权籍调查操作实务》、《不动产登记暂行条例》等相关法律法规及技术规范的规定，就合肥八中政务校区进行不动产登记代理服务招标，协助招标人完成不动产权相关证件办理工作。

二、项目要求

1. 完成合肥八中政务校区教学楼等 14 个建筑单体不动产测绘（地籍测绘、房产测绘）并出具不动产登记主管部门认可的相关测绘报告；

2. 根据招标人已有资料，列出其缺少资料部分，并协助招标人完成缺少资料的查找、调取、复印、填写等；

3. 对合肥八中现有建设资料及后期补充资料进行整理，形成办理不动产权证书完整资料，并转换电子版；

4. 完成合肥八中政务校区一套完整清晰详实的办理不动产权证等相关的图、表、文字等材料在内的完整档案（电子、纸质各一份），并取得该校区内所有单体建筑不动产权证书；

5. 完成合肥八中政务校区教学楼等 14 个建筑单体不动产权籍调查、登记服务及不动产证办理等服务。

三、报价人资格要求：

根据《行政事业性国有资产管理条例》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国测绘法》等相关法律法规的规

定，合肥八中拟就政务校区教学楼等 14 个建筑单体不动产登记代理服务以询价方式进行采购，欢迎符合相关资质的单位参与报价。

1. 报价人须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2. 报价人存在以下不良信用记录情形之一的，不得推荐为成交候选供应商，不得确定为成交供应商：

(1) 报价人被人民法院列入失信被执行人的；

(2) 报价人或其法定代表人被人民检察院列入行贿犯罪档案的；

(3) 报价人被工商行政管理部门列入企业经营异常名录的；

(4) 报价人被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；

(5) 报价人被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的。

3. 报价人须取得测绘行政主管部门颁发的丙级及以上测绘资质证书，且资质证书专业范围需包含不动产测绘（地籍测绘、房产测绘）。

4. 报价人经营范围需包含“测绘服务”、“不动产登记代理服务”或其他能够满足本次不动产测绘及不动产登记代理服务的经营范围。

5. 投标人必须为根据《合肥市工程建设项目竣工验收“多测

合一”工作制度（试行）》（合自然资规函[2019] 917 号）和《合肥市自然资源和规划局关于建立合肥市工程建设项目“多测合一”测量机构名录库的通知》（合自然资规函[2020] 91 号），经合肥市自然资源和规划局核实，入围合肥市工程建设项目竣工验收“多测合一”测量机构名录的测量资质单位。

6. 本项目不接受联合体报价。

四、采购预算

我校将按测绘行业标准市场价格，同等条件下有效最低价原则选定成交人，如出现多家报价人报价相同且最低，由询价小组投票决定成交人。完成地籍测绘、房产测绘，并取得该校区所有单体不动产证后一次性付清项目款。

确定中标单位后，在合同签订前中标单位应提交履约保证金人民币叁万圆整（小写：¥30000.00 元），待测绘服务结束并取得所有不动产证后无息退还。

五、具体工作内容：详见附件 3

六、询价截止时间及评标

询价（报名）截止时间地点：符合上述资格要求的报价人，请于 2021 年 11 月 11 日下午 3:00 前（周末正常值班），向我校总务处现场送达密封报价（本项目不收评标费及报价保证金，不接受邮寄和传真报价）。询价供应商需综合预算，慎重报价。

报价一经认可，即为签订合同的最终依据。

评标时间地点：2021 年 11 月 11 日下午 3：30 合肥八中行政楼第二会议室。

询价评定方法：有效最低价。

七、报价人复函内容

1. 公司营业执照复印件（加盖单位公章）；
 2. 测绘资质证书复印件（复印件加盖公章，原件备查）；
 3. 响应本次询价服务报价函（原件加盖公章）；
 4. 公司法定代表人身份证复印件或授权委托书及代理人身份证复印件（加盖单位公章）；
 5. 2021 年 1 月 1 日以后单个合同建筑面积 10 万 m²以上不动产测绘服务不少于 1 项业绩材料（中标通知书或合同等证明材料复印件加盖公章，并提供办理完成的不动产权证书复印件，以上材料原件备查）；
 6. 根据招标人现有材料，提交协助招标人完成不动产测绘及不动产登记服务并取得不动产证相关承诺（加盖公章）；
 7. 无不良信用、无重大违法记录声明函（加盖公章）；
 8. 入围合肥市工程建设项目竣工验收“多测合一”测量机构名录库文件证明。（加盖公章）
 9. 其他有利于投标单位中标的合法资料（加盖公章）；
- 以上材料正反面打印，**精简概要**，原件备查。

八、特别告知事项

询价文件是将来签订正式合同的组成部分，与正式合同具有同等法律效力；中标后，签订合同价格为固定价格，定标后不做任何费用增补。

九、联系方法

单位名称：合肥市第八中学

详细地址：合肥市蜀山区习友路 1688 号

邮政编码：230071

联系人：姜老师

联系电话：0551-6368 8898

附件 1：合肥市第八中学政务校区不动产登记房产测绘服务询价
报价函

附件 2：无不良信用、无重大违法记录声明函

附件 3：合肥市第八中学政务校区不动产登记房产测绘服务询价
要求及标准

附件 4：服务承诺书

.附件 1:

合肥市第八中学政务校区不动产登记房产测绘服务询价报价函

致：合肥市第八中学

根据贵方“合肥市第八中学政务校区不动产登记房产测绘服务采购询价公告”的要求，正式授权_____（代理人姓名）代表报价人_____（报价单位）参加该项目的询价采购活动。我方已详细审查上述文件，据此我方郑重声明以下诸点，并对之负相应的法律责任。据此函，签字人兹宣布同意如下：

1、按询价文件规定提供报价，总价为（小写）_____元人民币（大写：_____）。

2、我方根据询价文件的规定，严格履行合同的责任和义务。

3、我方已详细审核上述询价文件，我方知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

4、如果在询价后规定的有效期内撤回报价，我方愿意赔偿由此给采购人造成的相关一切损失。

5、我方同意向贵方提供贵方可能另外要求的与其报价有关的任何证据或资料。

6、交付期限：合同生效后 25 个日历日内，完成测绘及证件办理。

报价单位:

(公章)

日 期:

联系人:

联系电话:

附件 2:

无不良信用记录承诺函

合肥市第八中学:

本公司郑重承诺, 我公司无以下不良信用记录情形:

1. 公司被人民法院列入失信被执行人;
2. 公司、法定代表人被人民检察院列入行贿犯罪档案;
3. 公司被工商行政管理部门列入企业经营异常名录;
4. 公司被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的;
5. 公司被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单;

我公司已就上述不良信用行为按照询价通知书中的规定进行了查询。

我公司承诺: 若我公司具有不良信用记录情形, 贵方可无条件取消我公司成交资格或者不授予合同, 所有责任由我公司自行承担。同时, 我公司愿意无条件接受监管部门的调查处理。

法人签字 (公章) :

日 期:

无重大违法记录声明函

合肥市第八中学：

本公司郑重声明，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》等相关法律法规的规定，参加政府采购活动前三年内，本公司在经营活动中没有重大违法记录，没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，贵方可无条件取消我公司成交资格，并依法承担相应责任。

法人签字（公章）：

日 期：

附件 3:

合肥市第八中学政务校区不动产登记房产测绘服务要求及标准

为保证合肥八中政务校区不动产测绘服务质量并办理取得该校区教学楼等 14 个建筑单体不动产权证书相关事务的顺利开展, 供应商须具有相应经营范围、测绘资质及合同业绩才能报价, 否则**报价无效**。需提供资质、业绩如下:

1. 报价人须取得测绘行政主管部门颁发的丙级及以上测绘资质证书, 且资质证书专业范围需包含不动产测绘(地籍测绘、房产测绘);

2. 报价人经营范围需包含“测绘服务”、“不动产登记代理服务”或其他能够满足本次不动产登记代理服务的经营围。

3. 提供不少于 1 份 2021 年 1 月 1 日以后单个合同 10 万 m² 以上不动产测绘服务业绩材料(中标通知书或合同等证明材料复印件加盖公章, 并提供办理完成的不动产权证书复印件, 以上材料原件备查)。

4. 入围合肥市工程建设项目竣工验收“多测合一”测量机构名录库文件证明。

一、报价要求:

本次报价是合肥市第八中学政务校区教学楼等 14 个建筑单体办理房屋不动产权证书所需地籍测绘、房产测绘、权籍调查代理、不动产登记代理的全部费用。包含但不限于人工费、服务费、材料费、设备费、运输费、税费等乙方为完成本项目所需的一切费用。

二、服务内容:

对合肥市第八中学政务校区(习友路与徽毫路交口西北角)宗地(面积约为 96000 m²)及教学楼等 14 个建筑单体(建筑面积约为 127000 m²)进行不动产测绘(地籍测绘及房产测绘), 并出具符合合肥市不动产登记中心要求的《不动产测量报告》及《房产测绘报告》, 按合肥市不动产登记中心要求刻录光盘, 并协助我校办理教学楼等 14 个建筑单体不动产权籍调查及不动产登记发证工作, 取得相关权属证件。

三、进度要求:

合同签订后 25 个日历日完成所有测绘工作及不动产登记工作, 并取得不动产权证书。

四、结算方式

测绘成果经合肥市不动产登记中心审核完成、出具《权籍调查审核证明》, 并取得该校区所有建筑不动产权证书后, 中标服务商开具符合学校报销要求的发票, 一次性付清项目款。

附件 4:

服务承诺书

合肥市第八中学:

在我单位的服务工作过程中,我们将严格执行国家的有关法律法规和行业标准,尊重并贯彻甲方的意见,维护甲方的利益,严把质量关,提升工作效率,向甲方提供优质服务,作为我们工作目标。我单位本着想甲方之所想,急甲方之所急。在项目服务过程中与甲方密切配合,随时随地提供全过程、全方位的服务,保证各项工作的顺利开展。具体措施如下:

1.成立专项工作组,专人专职负责此项工程。

2.严格执行国家制订的规范和地方法规,贯彻测绘质量要求,并密切配合甲方完成材料准备、调取收集、资料刻录上报、登记发证等工作,直至取得该项目所有不动产权证书。

承诺单位(盖章):

法定代表人(盖章或签字):

日期: 年 月 日